

NÁVŠTĚVNÍ ŘÁD

1. Obecná ustanovení

- a) Návštěvní prostory Regionálního muzea Mělník (RMM), p. o. Středočeského kraje jsou chápány prostory určené pro skupinovou i individuální veřejně přístupnou prohlídku prezentovaných sbírek prostřednictvím expozic, výstav a ostatních realizovaných kulturních akcí, programů pro veřejnost a edukačních programů.
- b) Otevírací dobu určuje časový harmonogram pro jednotlivé objekty zvlášť. Je zveřejněna na webu, sociálních sítích a v tištěné podobě v pokladnách objektů. Mimořádné změny otevírací doby, omezení, uzavření objektů jsou včas předem zveřejňovány na web, sociálních sítích a při vstupu do objektů.
- c) Prodej vstupenek začíná zároveň s otevřením návštěvnických objektů a končí zpravidla 30 minut před koncem otevírací doby. Doplňkový prodej suvenýrů končí s koncem otevírací doby.
- d) Výjimečná návštěva objektů, včetně speciálních požadavků, je možná mimo otevírací dobu na základě předchozího souhlasu RMM.
- e) Výše vstupného do expozic, výstav je stanovena Ceníkem vstupného RMM, zveřejněného na webu, sociálních sítích a na pokladnách RMM v českých korunách. Jsou zde uvedeny slevy ze vstupného, výhody a volný vstup. Vstupné na speciální programy a akce pro školy, veřejnost se řídí individuálním ceníkem dle specifčnosti a nákladovosti akce.
- f) Zakoupená vstupenka platí pro jednorázový vstup. Návštěvníci jsou povinni ji uchovat po celou dobu návštěvy a na vyzvání předložit oprávněnému zaměstnanci muzea. Po opuštění objektů ztrácí vstupenka platnost.

- g) Zakoupená vstupenka je nevratná. Výjimkou na vrácení vstupného je vznik mimořádného události.
- h) Děti do věku 12 let mají do objektů povolen vstup pouze v doprovodu dospělých, kteří odpovídají za jejich chování a jednání bez rozporu s ustanoveními návštěvního řádu. Netýká se edukačních programů pro školy s pedagogickým doprovodem.
- i) Návštěvníci mohou zanechat své náměty, připomínky, pochvaly, výtky, zkušenosti z návštěvy expozic, výstav a akcí v návštěvní knize v pokladně, či v dalších prostorách. V této věci mohou také písemně kontaktovat ředitelku RMM, či její zástupkyni.

2. Návštěvnícké desatero

- a) Návštěvníci jsou povinni respektovat pokyny přítomných pracovníků RMM.
- b) Návštěvníci jsou povinni chovat se ohleduplně k ostatním návštěvníkům a vystaveným předmětům, k objektům a jejich vybavení. Platí zákaz dotýkat se vitrín a předmětů s výjimkou těch, které jsou k tomu určeny (piktogramy). Nepoškozovat zdi a stěny malbou, písmem, grafickými projevy.
- c) Návštěvníci mají zakázáno v objektech RMM kouřit (i elektronické cigarety) a zacházet s otevřeným ohněm.
- d) Návštěvníci nesmí vstupovat do jiných než návštěvníckých prostor. Rušit hlukem ostatní a projev průvodců, edukátorů.
- e) Návštěvníci mají zakázáno pohybovat se v objektech na koloběžkách, in-line bruslích, rollerech a obdobných prostředcích s výjimkou nutných kompenzačních pomůcek, vozíků a kočárků. Jízdní kola návštěvník odloží do stojanů v atriu a na parkánu.
- f) Návštěvníci jsou povinni odhazovat odpadky do odpadkových košů s důrazem na nádoby na tříděný odpad. Jíst a pít v návštěvníckých objektech je zakázáno s výjimkou předchozí

domluvy s ředitelkou RMM, či zaměstnanci muzea (např. zdravotní důvody).

- g) Návštěvníkům je zakázáno vnášet do objektů zbraně (palné, sečné, bodné), výbušniny, nebezpečné látky a předměty, které ohrožují lidskou bezpečnost a zdraví, a mohou způsobit škody na majetku.
- h) Návštěvníci mají zakázáno vnášet do objektů RMM alkohol, omamné a jedovaté látky, chemikálie a manipulovat s nimi. Osoba pod vlivem alkoholu a omamných látek, ve výrazně znečištěném oděvu či vykazující abnormální zápach, s asociálním jednáním ohrožujícím nebezpečí osob a předmětů budou vykázáni z objektů odpovědnými pracovníky RMM. Při nerespektování pokynů budou přizváni příslušníci městské, či státní policie.
- i) Před vstupem do expozic a výstav je třeba odložit v šatně všechny větší než 30x40 cm, a delší než 40 cm (např. velká zavazadla, batohy, deštníky, selfie tyče aj.). Pro cenné předměty lze využít uzamykatelné skříňky v pokladně. Klíček je dostupný u obsluhy pokladny. Za věci odložené mimo střežený prostor skříňek nenese RMM odpovědnost. Pro bezpečí návštěvníků a předmětů jsou vybrané prostory návštěvnických objektů monitorovány kamerovým systémem.
- j) Návštěvníci při sestupu do podzemních prostor, kde hrozí nebezpečí pádu a zranění, jsou povinni dbát zvýšené pozornosti, držet se zábradlí, sestupovat jednotlivě, nepředbíhat, nevyskakovat z důvodů snížených pohledů a respektovat pokyny zaměstnanců RMM.

3. Fotografování a pořizování filmových a zvukových záznamů

- a) Fotografování v expozicích, ve výstavách v objektech je dovoleno výhradně pro vlastní účely bez použití blesku nebo stativu. Další potřeby a žádosti na základě písemné dohody s ředitelkou RMM. Výjimku tvoří zákaz fotografování a pořizování záznamů u speciálních výstav (s předem viditelně umístěným zákazem formou piktogramu).

4. Organizované prohlídky, akce, edukační programy

- a) Standardní prohlídka objektů, expozic a výstav je individuální.
- b) RMM organizuje také předem objednané organizované prohlídky, akce, edukační programy. Maximální počet osob ve skupině činí z bezpečnostních a kapacitních důvodů 35 osob. Rezervace alespoň jeden den předem telefonicky, emailem, písemně na kontaktech pokladny 315 630 936, pokladna @muzeum-melnik.cz se zpětným potvrzením. Pro edukační programy kralova@muzeum.melnik.cz, 728 620 428, případně janatkova@muzeum-melnik.cz, 720 988 085. Pozdější rezervace není možné organizačně zajistit s výjimkou možné volné kapacity. Pokud se neohlásí objednaný návštěvník / skupina do 10 minut po začátku termínu, rezervace se stává neplatnou.
- c) Časový termín a rozmezí mezi organizovanými prohlídkami určuje RMM v souladu s provozem objektů a důrazem na bezpečnost návštěvníků a předmětů.
- d) Organizované prohlídky objektů, výstav a expozic RMM realizované externími subjekty jsou možné na základě předchozího souhlasu RMM.
- e) V rámci edukačních programů, organizovaných prohlídek školních skupin zodpovídá za chování žáků vždy pedagogický doprovod.

5. Úraz, zdravotní újma, hendikepy, požár, mimořádná událost

- a) Je třeba v objektu dodržovat zásady ochrany zdraví a osobní bezpečnosti. Úraz v objektu RMM hlásí návštěvník v pokladně, či přítomnému pracovníkovi RMM. Tento zajistí první pomoc, případně zavolá rychlou lékařskou pomoc. O úrazu se sepíše protokol.
- b) V případě hrozby požáru se řídí návštěvníci pokyny pracovníka RMM a jsou urychleně evakuováni z objektu.

c) Všechny objekty RMM nedisponují vzhledem ke specifičnosti historických budov bezbariérovým přístupem. Hendikepovaný návštěvník má umožněn vstup v hlavním objektu náměstí Míru 54 do atria, na parkán, s mobilním nájezdem do pokladny, kavárny a na WC pro hendikepované. V objektu Skalní obydlí Lhotka na dvorek. Na základě předchozího oslovení lze s vedením RMM komunikovat možnosti přístupu individuálně.

6. Provoz muzejní kavárny

a) Vstup do muzejní kavárny není vázán na návštěvu expozic a výstav.

b) Provoz muzejní kavárny je zahájen se začátkem otevírací doby, ukončen s koncem otevírací doby RMM. Jsou možné výjimky v souvislosti s aktuálním programem.

c) V muzejní kavárně platí přísný zákaz konzumace alkoholu osobám mladším 18 let.

d) Pro provoz kavárny platí všechna ustanovení návštěvního řádu.

7. Závěrečná ustanovení

a) RMM nenese žádnou odpovědnost za úrazy a škody vzniklé následkem porušení Návštěvního řádu RMM.

b) Ředitelka RMM jsou oprávněny vydávat výjimky z tohoto řádu.

c) Tento Návštěvní řád vstupuje v platnost dnem podpisu ředitelkou RMM.

V Mělníku, dne 2. 4. 2025